

Für die **Seepark Zülpich gGmbH** suchen wir ab sofort:

Eventmanager*in bzw. „Kauffrau/-mann für Veranstaltungen“ (m/w/d)

Die Seepark Zülpich gGmbH betreibt das ehemalige Gelände der Landesgartenschau Zülpich 2014. Zur nachhaltigen Folgenutzung wird das Parkgelände am Wassersportsee Zülpich heute als touristisches und kulturelles Freizeitziel in der Destination Eifel / Zülpicher Börde betrieben und bietet diverse Erholungs- und Aktionsflächen, verschiedene Veranstaltungsräume, eine Badestelle und den Flying Fox-Kletterpark mit eigener Park-Gastronomie. Jährlich besuchen rund 150.000+ Menschen den barrierefreien Seepark.



Zur Unterstützung des Veranstaltungs- und Gruppengeschäftes sowie als Schnittstelle zum Bereich Marketing suchen wir ab sofort eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit mit der Option einer Vollzeitstelle.

Wir bieten Dir:

- Mitentwicklung des spannenden Standorts in der Römerstadt Zülpich (Eifel / Zülpicher Börde)
- Optimierung der Aufenthaltsqualität und des Besuchserlebnisses für Gäste
- Selbständige organisatorische Konzeption und Strukturierung von Public und Corporate Events auf dem Gelände des Seepark Zülpich und Park am Wallgraben
- Durchführung von Projekten und Veranstaltungskonzepten in Eigenverantwortung
- Kreative Entfaltung Deines „individuellen Stils“ bei der Eventplanung
- Koordination und Betreuung von (über-)regionalen Partnern und Künstlern
- Begleitung von (inter-)national bekannten Großveranstaltungen (10.000+)
- Breitgefächertes Aufgabengebiet und abteilungsübergreifendes Arbeiten
- Eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem engagierten, vielfältigen Team
- Leistungsgerechte Bezahlung, Möglichkeiten der Fortbildung und flexible Arbeitszeiten

Du bringst mit:

- **Erfahrung:** Du hast eine abgeschlossene Ausbildung im Veranstaltungsbereich, ein abgeschlossenes Studium im Marketing, Medien oder Eventmanagement und/oder mehrjährige Berufserfahrung als Eventplaner*in (Public/Corporate)
- **Freude:** Du zeigst vollen Einsatz und hast Spaß bei der Arbeit
- **Service:** Dir ist es wichtig, den Besucher*innen stets ein gelungenes Erlebnis zu bieten
- **Kreativität:** Du blickst gerne über den Tellerrand hinaus
- **Flexibilität:** Auch sind Einsatzzeiten am Wochenende kein Problem für Dich
- **Teamgeist:** Du bist aufrichtig und zeigst Zuverlässigkeit gegenüber Deinen Kolleg*innen
- **Leistungsbereitschaft:** Du bist verantwortungsbewusst und arbeitest selbstständig
- **Kommunikation:** Du hast ein gepflegtes Erscheinungsbild und kannst Dich mit Kolleg*innen, Gästen und Partnern auf Augenhöhe unterhalten, Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- **Allgemein:** Sicherer Umgang mit gängiger Software
- **Mobilität:** Führerschein mindestens Klasse B

Nähere Auskünfte erteilt Dir gerne Benedikt Trenz unter der Telefon-Nr. 02252/52214. Bewerbungen können ab sofort in digitaler Form an info@seepark-zuelpich.de oder postalisch an: **Seepark Zülpich gGmbH, Markt 21, 53909 Zülpich** geschickt werden. **Bewerbungsfrist ist der 15. März 2024.**